



Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Reunião Ordinária 28.04.2022

-----ATA N° 23-----

----- Aos vinte e oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, pelas 14H00, reuniu na sua sede em Caldas da Rainha, o Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Oeste.-----

----- A reunião foi secretariada por Maria de Jesus Manique, Assistente Técnica da OesteCIM.-----

----- O Primeiro-Secretário, Dr. Paulo Jorge Lopes Simões, deu início à reunião, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto 1 - Procedimento Ajuste Direto, Ref.ª AD31/2022 – “Aquisição de Serviços de Transporte Aéreo no Âmbito do Erasmus + - Ação-Chave I – n.º 2019-1-PT01-KA101-060605” – Proposta de Abertura;**-----

----- O Ensino Escolar tem cada vez mais instituições que incluem objetivos de internacionalização nos seus projetos educativos, com atividade de cariz intercultural e de inovação estrutural para aumentar a qualidade do ensino e aprendizagem.-----

----- As vantagens do Programa Erasmus + na promoção do intercâmbio, cooperação e mobilidade entre os sistemas de educação e formação profissional contribuem para o desenvolvimento social e profissional dos seus participantes, sendo que a OesteCIM tem vindo a trabalhar no sentido de tentar colmatar as necessidades da região em termos de internacionalização e excelência do ensino e formação bem como, de incentivar o uso das várias oportunidades de formação profissional no contexto da aprendizagem ao longo da vida.-----

----- Neste âmbito, foi presente a informação técnica dos serviços n.º 258/2022, datada de 27.04.2022, solicitando, em conformidade com o estatuído no n.º 1 do artigo 36.º e no artigo 38.º ambos do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, autorização para

Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Reunião Ordinária 28.04.2022

a aplicação do procedimento ajuste direto previsto na alínea d) do n.º 1 do artigo 20.º do Código dos Contratos Públicos, conjugado com os artigos 114.º a 127.º do mesmo diploma legal, com vista à aquisição de serviços de transporte aéreo no âmbito do Erasmus + - Ação-Chave I – n.º 2019-1-PT01-KA101-060605, de acordo com as condições, termos e especificações estabelecidas no caderno de encargos, bem como a realização da respetiva despesa.-----

----- Solicita ainda, que a gestão do procedimento de formação do contrato seja conferido à trabalhadora da OesteCIM, Luísa Barata, a qual deverá providenciar que a tramitação do procedimento decorra de forma eficiente e no respeito pelos princípios gerais da atividade administrativa.-----

----- O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a abertura do procedimento, bem como a designação da gestora do procedimento de formação do contrato, conforme proposto na informação dos serviços.-----

----- Dado não haver mais assuntos a tratar, deu-se por encerrada a reunião pelas 14H20, da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal e por mim, Maria de Jesus Manique, que a lavrei.--