

Atribuições/ Competências/Actividades	Unidade Orgânica/Centros de Competência ou de Produtos/Área de Actividades	Secretário Executivo	Técnico Superior	Especialista de Informática	Técnico de Informática	Coordenador Técnico	Assistente Técnico	Encarregado Geral Operacional	Encarregado Operacional	Assistente Operacional	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº. de Postos de Trabalho	Obs.	
Secretário Executivo	Administração	1										1		
SUBTOTAL		1										1		
Competência - Elaboração de pareceres, informações e outros trabalhos que dependam de parecer jurídico.	Gabinete de Apoio		1								Direito	4		
Competência - Dinamizar a cooperação intermunicipal e assegurar a articulação entre instituições da administração directa e indirecta do Estado, autarquias locais e entidades equiparadas			1								Ciência Política, com especialização em política internacional com relevância interna			
Competência - Promover e divulgar as actividades			1								História, ramo do património cultural			
Actividade - Desenvolvimento de funções que se enquadram em directivas gerais dos dirigentes e chefias, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos.								1						
SUBTOTAL			3				1					4		
Atribuições/ Competências/Actividades	Unidade Orgânica/Centros de Competência ou de Produtos/Área de Actividades	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Especialista de Informática	Técnico de Informática	Coordenador Técnico	Assistente Técnico	Encarregado Geral Operacional	Encarregado Operacional	Assistente Operacional	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº. de Postos de Trabalho	Obs.	
Competência - Planificação, organização e coordenação da execução da contabilidade.	Divisão Administrativa e de Modernização	1	1								Gestão	17		
Actividade - Desenvolvimento de funções que se enquadram em directivas gerais dos dirigentes e chefias, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos.			Gestão Financeira						1					
Actividade - Coordena os trabalhos de tesouraria, cabendo-lhe a responsabilidade dos valores que lhe									1					
Competência - Promoção de acções respeitantes à movimentação e gestão de pessoal			Recursos Humanos	1										Gestão de Recursos Humanos
Actividade - Desenvolvimento de funções que se enquadram em directivas gerais dos dirigentes e chefias, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos.			Apoio Administrativo						4					
Actividade - Assegurar o contacto entre os diversos serviços, bem como efectuar o registo e encaminhamento das chamadas telefónicas											1			
Actividade - Administrar a rede informática interna e externa e apoiar os utilizadores no uso das soluções e dos equipamentos informáticos			Informática, Telecomunicações e Technol. Inf.				2							
Competência - Conceber e coordenar projectos de modernização administrativa			Modernização Autarquica	1										Informática de Gestão
Competência - Conceber e coordenar projectos de modernização administrativa				1										
Competência - Assegurar as funções de estudo, planeamento e gestão técnica dos programas comunitários relacionados com a formação			Formação e Qualificação Profissional	2										Gestão de Recursos Humanos
Actividade - Assegurar o contacto entre as diversas Câmaras, bem como efectuar o apoio logístico às acções de formação.										1				
SUBTOTAL			1	6		2		7			1			
Competência - Assegurar as funções de estudo, de planeamento e de gestão de projectos nas áreas de ambiente, Ordenamento do Território e Intervenção Social.			1								Engenharia do Ambiente			

Atribuições/ Competências/Actividades	Unidade Orgânica/Centros de Competência ou de Produtos/Área de Actividades	Secretário Executivo	Técnico Superior	Especialista de Informática	Técnico de Informática	Coordenador Técnico	Assistente Técnico	Encarregado Geral Operacional	Encarregado Operacional	Assistente Operacional	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº. de Postos de Trabalho	Obs.			
Competência - Preparar e coordenar a execução de projectos de cooperação técnica e financeira com a Administração Central e de projectos comparticipados pela União Europeia, em que a CIM seja parte	Divisão de Planeamento, Gestão e Assessoria Técnica	1	1								Linguas e Literaturas Modernas	9				
Competência - Preparar e coordenar a execução de projectos de cooperação técnica e financeira com a Administração Central e de projectos comparticipados pela União Europeia, em que a CIM seja parte			1										Economia			
Competência - Preparar e coordenar a execução de projectos de cooperação técnica e financeira com a Administração Central e de projectos comparticipados pela União Europeia, em que a CIM seja parte			1										Engenharia Civil			
Competência - Assegurar as funções de estudo, de planeamento e de gestão estratégica do desenvolvimento económico-social com um nível de integração intermunicipal e sub-regional.			Planeamento	1												
Actividade - Recolha, organização e sistematização de informação estatística, cartográfica e outras sobre as diversas áreas de actividade									1							
Competência - coordenar e gerir as redes intermunicipais das quais a OesteCIM é parte integrante			Gestão de Redes	1												
Competência - Gerir, orientar tecnicamente e fiscalizar as obras da Comunidade Intermunicipal e outras sobre as responsabilidades desta			Gestão de Projectos	1												
SUBTOTAL				1	7				1						9	
TOTAL GERAL		3	16		2		9			1		31				